

Комитет по образованию
администрации муниципального образования
Тихвинский муниципальный район Ленинградской области

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Пашозерская основная общеобразовательная школа»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06 сентября 2024 года № 58/2

Об организации общественного контроля
за организацией питания обучающихся

В целях осуществления контроля за организацией питания детей в образовательном учреждении, соблюдения технологии приготовления пищи, использования качественного ассортимента продуктов питания в школьной столовой на основании норм СанПиНа при организации питания :

1. Утвердить с 01.09.2024 года комиссию по организации общественного контроля за организацией горячего питания обучающихся и определения льготной категории детей для предоставления бесплатного питания в следующем составе:

Веселова Е.Е. - председатель комиссии,
Каэхтина В.М. – главный бухгалтер,
Харгалова Е.А. – член родительского комитета школы,
Киреева Э.А. – член родительского комитета школы.

2. Назначить Веселову Е.Е. ответственной за предоставление документов на организацию бесплатного питания льготной категории обучающихся.

3. Поручить Веселовой Е.Е. ведение документации по бесплатному питанию обучающихся начальных классов и льготной категории детей, своевременную ежемесячную отчетность перед бухгалтерией школы.

4. Веселовой Е.Е. совместно с членами комиссии осуществлять ежедневный контроль:

- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи) наличия салфеток и т.п.;
- соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников пищеблока;
- объема пищевых отходов после приема пищи.

5. Общественный контроль за организацией горячего питания обучающихся осуществлять в соответствии с методическими рекомендациями: МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях». Организацию комплексных проверок (или анкетирование детей и родителей) осуществлять не реже одного раза в триместр с последующим обсуждением результатов контроля на общешкольных родительских собраниях.

6. Утвердить бракеражную комиссию на 2024-2025 учебный год в следующем составе:

председатель комиссии – Окунева Татьяна Викторовна, директор ;
член комиссии и ответственная за организацию питания участников
образовательного процесса - Веселова Елена Евгеньевна;
член комиссии - Бондарева Галина Александровна, учитель.

6.1. Членам бракеражной комиссии :

- ежедневно в бракеражном журнале отмечать качество готовой продукции, норму выхода готовых блюд;
- в соответствии с планом, осуществлять периодические проверки закладки продуктов, условий хранения, качества поступающих продуктов, качество выхода продуктов питания и готовых блюд. Данные проверок оформлять соответствующим актом с последующей передачей руководителю школы.

7. Работникам пищеблока оказывать содействие членам бракеражной комиссии во время проверок.

8. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Директор :

Т.В.Окунева